Mettre en oeuvre les processus administratifs et traiter les flux physiques - Bac Pro AGOrA-OTM-L [2de] - Ed.2020

Liste des ressources

PARTIE 2 - TRAITER LES FLUX PHYSIQUES EN RELATION AVEC LES DONNÉES DE GESTION

Dossier 9 - Suivre le processus « commande-livraison-facturation »

- Application 2 - Planning de suivi • D09_Appli2_Document1.xlsx

Dossier 12 - Réceptionner et contrôler une livraison

- Activité 1 - Document 4 • D12_Acti1_Document4.docx

- Application 1 - Analyse de la réception • D12_Appli1_Analyse_reception.docx

- Application 1 - Document 6 • D12_Appli1_Document6.xlsx

Dossier 13 - Suivre et évaluer les stocks

- Application 1 - Fiche de stock • D13_Appli1_Fiche-de-stock.xlsx

- Application 2 - Fiche de stock • D13_Appli2_Fiche-de-stock.xlsx

- Application 3 - Fiche de stock • D13_Appli3_Fiche-de-stock.xlsx

Dossier 14 - Traiter la facturation et les litiges

- Application 2 - Lettre de voiture • D14_Appli2_LV236-05.docx

Scénario 2 - SCIERIE GALLET

- Fichiers élève du scénario 2 • SC2_Fichiers-eleve.zip