

Métiers de la Gestion administrative, Transport, Logistique - Tome unique - 2^e GA - TL - Ed.2019

Liste des ressources

PARTIE 6 : Mettre en œuvre et contrôler les processus administratifs

Dossier 12 - Effectuer les calculs commerciaux

- Fichiers élèves :

Activité 2 - Calcul-prix.xlsx • 167001_D12_Act02_Calcul-prix.xlsx

- Fichiers élèves :

Activité 2 - Fiche méthode "Utiliser le tableur" • 167001_D12_Act2_Fiche-methode-Tableur.doc

Dossier 13 - Tenir un dossier fournisseur et actualiser une base de données

- Fichiers élèves :

Application 1 - Fiche de préparation d'appel • 167001_D13_Appli1_fiche-appel_eleve.docx

Dossier 15 - Actualiser une base de données clients

- Fichiers élèves :

Application 1 - Document 6 • 167001_D14_Appli1_Document6-eleve.pdf

- Fichiers élèves :

Application 1 - Document 7 • 167001_D14_Appli1_Document7-eleve.pdf

- Fichiers élèves :

Application 1 - RIB LIAM • 167001_D15_Appli1_Doc2-RIB-LIAM.xlsx

- Fichiers élèves :

Application 1 - RIB THOMANN • 167001_D15_Appli1_Doc3-RIB-THOMANN.xlsx

- Fichiers élèves :

Application 3 - Fichier clients • 167001_D15_Appli3_Fichier-client.xlsx

Dossier 16 - Assurer le traitement des devis et des commandes clients

- Fichiers élèves :

Application 2 - Devis clients EPI • 167001_D16_Appli2_Devis_clients_EPI.xlsx

Dossier 18 - Mobiliser des techniques de production et de structuration de documents

- Fichiers élèves :

Activité 3 - Document 5 • 167001_D18_Act3_document5.doc

- Fichiers élèves :

Application - Document • 167001_D18_Appli_document.docx

Dossier 19 - Traiter le courrier entrant et sortant

- Fichiers élèves :

Application 1 - Avis de réserve • 167001_D19_Appli1_Avis_reserve.docx

- Fichiers élèves :

Application 1 - Registre "Courrier Départ" • 167001_D19_Appli1_Registre-courrier-depart.xlsx

Scénario 4 - Perrat Automobiles

- Fichiers élèves :

Fichiers élèves du scénario 4 • SC04_Fichiers-eleve.zip